



**Администрация Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2023

6652

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении примерного перечня платных услуг  
в установленной сфере деятельности,  
оказываемых муниципальными предприятиями  
и учреждениями, подведомственными администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области**

В соответствии с частью 4 статьи 9.2. Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 4 статьи 6 Федерального закона N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» администрация Городецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить примерный перечень платных услуг в установленной сфере деятельности, оказываемых муниципальными предприятиями и учреждениями, подведомственными администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области согласно приложению.

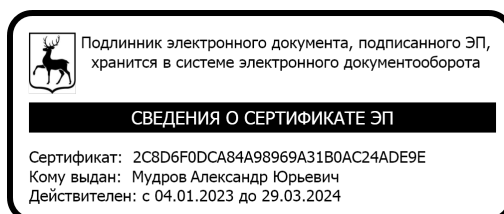
2. Признать утратившим силу постановление администрации Городецкого муниципального округа от 03.02.2023 № 296 «Об утверждении примерного перечня платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Городецкий вестник» и разместить на официальном сайте Городецкого муниципального округа Нижегородской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Вуколову Е.Г.

Глава местного самоуправления



А.Ю.Мудров

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Городецкого муниципального округа  
Нижегородской области  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Примерный перечень платных услуг в установленной сфере деятельности, оказываемых муниципальными предприятиями и учреждениями, подведомственными администрации Городецкого муниципального округа Нижегородской области**

Наименование учреждения	Перечень платных услуг
МБОУ ДПОС «Курсы ГО»	1) обучение в области ГО, защита от ЧС (36 часов); 2) обучение по программе пожарно - технического минимума (14 часов)
МКУ «Городецстройсервис»	1) осуществление строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов недвижимости; 2) сопровождение и разработка конкурсной документации (консультирование, помощь в подготовке закупочной документации, размещения информации на официальном сайте закупок РФ, помощь при рассмотрении заявок, в т.ч. через электронную торговую площадку, сопровождение при заключении контракта)
МБУ «Бизнес-Инкубатор Городецкого муниципального округа»	1) предоставление офисных помещений для организации деятельности резидентов МБУ «БИГМО»; 2) аренда актового зала; 3) обработка данных; 4) рекламная деятельность; 5) деятельность в области бухгалтерского учета; 6) разработка бизнес-плана на получение субсидии на базе материалов заказчика; 7) подготовка пакета документов для регистрации ИП; 8) заполнение налоговой декларации 3-НДФЛ; 9) подготовка пакета документов для регистрации ЮЛ; 10) заполнение декларации для ИП и ЮЛ; 11) заполнение нулевой декларации для ИП и ЮЛ; 12) сканирование документа; 13) изготовление ксерокопии документа (цвет); 14) изготовление ксерокопии документа (ч/б); 15) виртуальное бизнес-инкубирование. 16) разработка бизнес-плана для предоставления в управление социальной защиты для заключения социального контракта
МБУ «Заволжский бизнес инкубатор»	1) предоставление в аренду нежилых офисных помещений Заволжского бизнес-инкубатора субъектам малого и среднего предпринимательства; 2) краткосрочная аренда нежилых помещений здания Заволжского бизнес-инкубатора (за час); 3) виртуальное бизнес-инкубирование; 4) почтово-секретарские услуги: - получение и последующая передача корреспонденции; - выделение городского телефонного номера; 5) юридические услуги: - юридические консультации (устные); - составление проектов договоров, претензий, жалоб, иных документов правового характера, кроме процессуальных документов; - доработка положений, инструкций, иных внутренних документов;; - подготовка пакета учредительных документов, необходимых для регистрации юридического лица; - подготовка пакета документов для регистрации в налоговой инспекции; - внесение изменений в учредительные документы организации; 6) бухгалтерские услуги: - консультационные услуги по вопросам налогообложения и бухгалтерского учета;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение налоговой декларации для физических лиц ЗНДФЛ;</li> <li>7) консультационные услуги в области бизнес - планирования:</li> <li>- консультационные услуги по вопросам начала и ведения предпринимательской деятельности, вопросам участия в программах поддержки малого и среднего предпринимательства, участия в образовательных мероприятиях и выставочно-ярмарочной деятельности;</li> <li>- разработка упрощенных бизнес-планов на получение субсидии на основе материалов заказчика;</li> <li>- консультационное сопровождение по грантовой программе для молодых предпринимателей. Помощь в подготовке документов для получения гранта. Консалтинг при разработке бизнес-плана. Формирование пакета документов под ключ;</li> <li>- доработка готовых бизнес-планов на получение субсидии на базе материалов заказчика;</li> <li>- помощь в проведении маркетинговых исследований и рекламные услуги (час).</li> <li>- разработка презентаций простая и сложная, с анимацией;</li> <li>8) печатные и полиграфические услуги:</li> <li>- ксерокопия/печать; брошюрование;</li> <li>- биговка;</li> <li>- степлирование;</li> <li>- изготовление визиток;</li> <li>- изготовление флаеров;</li> <li>- печать фотографий ;</li> <li>- изготовление штендера;</li> <li>- сканирование документов с последующей распечаткой;</li> <li>9) услуги по разработке и дизайну документов:</li> <li>- создание дизайн - макета полиграфической продукции;</li> <li>- разработка презентации;</li> <li>- создание дизайн -макета фотоколлажа.</li> </ul>
<p>МАУ «Редакция газеты «Городецкий вестник»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) изготовление и публикация модульной рекламы (ч/б, цвет);</li> <li>2) публикация объявлений, информации физических и юридических лиц, оформленных в виде специального модуля (ч/б, цвет);</li> <li>3) публикация строчных объявлений от частных лиц, размещаемых в систематизированной подборке с установленной рубрикой (классифайд);</li> <li>4) создание и публикация рекламной (имиджевой) статьи;</li> <li>5) создание и публикация материалов нерекламного характера, направленных на привлечение внимания к объекту без коммерческих целей;</li> <li>6) информационное обслуживание организаций и предприятий (по договору);</li> <li>7) создание и публикация политической рекламы во время избирательных кампаний;</li> <li>8) публикация поздравления (в рамке с художественным оформлением; с фотографией, совместное – объединяется несколько поздравлений одному лицу);</li> <li>9) публикация благодарности (текст строчной; с фотографией; в рамке с художественным оформлением);</li> <li>10) публикация соболезнования, некролога, поминовения (в рамке; с фотографией);</li> <li>11) сканирование документа: <ul style="list-style-type: none"> <li>– 1 страница формата А4;</li> <li>– 1 страница формата А3.</li> </ul> </li> <li>12) ксерокопирование документа: <ul style="list-style-type: none"> <li>– 1 страница формата А4, ч/б;</li> <li>– 1 страница формата А3, ч/б.</li> </ul> </li> <li>13) размещение рекламы (на сайте газеты gorvestnik.ru; в группах газеты в социальных сетях);</li> <li>14) подписка на газету «Городецкий вестник» с доставкой на дом (г. Городец, с. Строчково, д. Серково);</li> <li>15) подписка на газету «Городецкий вестник» с доставкой на дом для ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов 1 и 2 гр., воинов-интернационалистов (г. Городец, с. Строчково, д. Серково);</li> <li>16) подписка на газету «Городецкий вестник» с получением в редакции;</li> <li>17) подписка на газету «Городецкий вестник» для предприятий и организаций (г. Городец, с. Строчково, д. Серково);</li> <li>18) доставка коммерческих, рекламных, политических изданий и и иной полиграфической продукции (газеты, листовки, флаеры и т.д.);</li> <li>19) публикация нормативных правовых актов органов местного самоуправления г. Городца, не являющихся учредителями СМИ – газеты «Городецкий вестник», в «Деловом вестнике», официальном приложении к газете «Городецкий вестник»;</li> </ul>

	<p>20) загрузка фотоснимков на электронный носитель;</p> <p>21) Производство презентационных фильмов;</p> <p>22) производство рекламно - информационного сюжета;</p> <p>23) производство рекламного ролика:</p> <p>23.1 динамичный (смена нескольких кадров с изображением, логотипом, озвучивание);</p> <p>23.2 статичная открытка (стоп – кадр с логотипом, изображением);</p> <p>23.3 радиоролик.</p> <p>24) видеоизменение готового рекламного в/ролика (переозвучивание, наложение титров, музыкальное оформление);</p> <p>25) партнер программы (логотип);</p> <p>26) информационное обслуживание организаций и предприятий;</p> <p>27) политическая реклама;</p> <p>28) объявления от физических и юридических лиц (бегущая строка);</p> <p>29) перезапись видеоматериала для заказчика;</p> <p>30) перезапись видеосъемок телеканала Городец -ТВ без монтажа;</p> <p>31) перезапись видеосъемок телеканала Городец –ТВ с монтажом;</p> <p>32) видеосъемка (выезд телеоператора, в/камера, микрофон и т.д.);</p> <p>33) трансляция рекламных роликов;</p> <p>34) видеопоздравление (производство и трансляция);</p> <p>35) трансляция рекламно – информационного сюжета;</p> <p>36) размещение рекламы на сайте <a href="http://www.gorodets-tv.ru">www.gorodets-tv.ru</a>.</p>
МУП «Тепловые сети»	<p>1) помывка в общем отделении бани;</p> <p>2) помывка в душевой кабине.</p>
МУП «Городецкая типография»	<p>1) изготовление бланочной продукции;</p> <p>2) изготовление рекламной продукции;</p> <p>3) печатание газеты.</p>